муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад 238 Тракторозаводского района Волгограда»

Рассмотрено
на заседании Совета МОУ
Детского сада № 238
протокол № 3 от 31.08.2023

Утверждаю
Заведующий МОУ
Детского сада № 238
Т.С. Бобряшова
Приказ от 31.08.2023г. № 91

Согласовано
Председатель ППО
МОУ Детского сада № 238
А.В. Сазонова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 238 Тракторозаводского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о комиссии по противодействию и профилактике коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда» (далее — Положение о комиссии) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном учреждении «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда» (далее — МОУ Детский сад № 238).

1.3. Комиссия по противодействию и профилактике коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда» (далее Комиссия) образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

- недопущения в МОУ Детский сад № 238 возникновения причин и условий, порождающих коррупцию,
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности МОУ Детский сад № 238;
- повышения эффективности функционирования МОУ Детский сад № 238 за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в МОУ Детский сад № 238;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в МОУ Детский сад № 238;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения о комиссии.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Председателем комиссии назначается один из заместителей руководителя организации, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики.

2.4. Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом МОУ Детский сад № 238. В состав Комиссии включаются:

старший воспитатель, заведующий хозяйством; педагогические работники, определяемые заведующим МОУ Детский сад № 238; технический персонал, определяемый заведующим МОУ Детский сад № 238; руководитель контрактной службы (контрактный управляющий) организации; представители профсоюзной организации, действующей в МОУ Детский сад № 238; представитель родительской общественности (по согласованию).

2.5. Один из членов Комиссии назначается секретарем.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:
- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в МОУ Детский сад № 238;
- рассматривает предложения сотрудников МОУ Детский сад № 238 о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
-обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения заведующему МОУ Детский сад № 238 по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;

- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов МОУ Детский сад № 238 при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует заведующего МОУ Детский сад № 238 о результатах этой работы.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг МОУ Детский сад № 238 .

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.3. На период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний Комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий.

4.5. На период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

4.6. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4,9. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.10. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают

председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

4.12 Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к

протоколу заседания Комиссии.

4.13. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.14. Информация, полученная Комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет одно из подразделений (работник) организации.

Данное Положение действует до введение в действие нового.

В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим МОУ Детский сад № 238 Т.С. Бобряшова